

MADDİ HATA DİLEKÇESİ
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DEKANLIĞINA

Aşağıda belirtilen derse ait sınav kağıdında(evraklarımda) herhangi bir maddi hatanın bulunup bulunmadığının kontrol edilmesi için gerekli işlemlerin yapılmasını saygılarımla arz ederim.

Tarih:...../...../20....

Adı Soyadı:.....* No:..... Sınıf/Şube...../.....***İmza:.....***

Eğitim Öğretim Yılı : 20...../20..... Dönemi: Güz : ☐ Bahar: ☐ Vize ☐ Final ☐ Bütünleme ☐

*Dersin Kodu:..... Dersin Adı:.....

Dersin Öğretim Üyesi-Ünvanı-Adı Soyadı :

*Sınav Tarihi:/...../20... Sonucun İlan tarihi: .../..../20....*Optik Kodu (Varsa).....

SINAVDA ALDIĞI NOT:

Bölüm/ABD Başkanlığına Sevk Tarihi:/...../20..... İMZA:

BÖLÜM/ABD BAŞKANLIĞINCA DOLDURULACAKTIR.

Herhangi bir maddi hata bulunamamıştır ☐ Maddi Hata vardır ☐

Maddi hata var ise eski Notu Yazı ile.....

Yeni Notu Yazı ile

Bölüm/A.B.D. Başkanı**İmza:**

DEKANLIKÇA DOLDURULACAKTIR.

Sonuç: **Maddi hata vardır** ☐ **Maddi hata yoktur.** ☐

Öğrenciye bildirim tarihi :/...../20....

Tebliğat Elden alındı ise

Adı Soyadı: **İmza**.....**Tarih:**/...../20....

(*) İşareti ile işaretlenen yerleri öğrencilerin doldurması zorunlu yerlerdir. Başka bir yeri doldurmayacaklardır.

MADDE 28 – (1) Her sınavın sonuç ve belgeleri, o sınav tarihinden itibaren en geç onbeş gün içinde ilgili dekanlığa/müdürlüğe teslim edilir. Sınav sonuçları Rektörlüğün belirlediği yöntemle ilgili birimlerce ilan edildiği anda kesinleşir.

(2) Öğrenci, sınav sonuçlarına maddi hata sebebiyle itirazını, sınav sonuçlarının ilanından itibaren **yedi gün içinde yazılı** olarak dekanlığa yapabilir. Dekan itirazı, ilgili bölüm/ana bilim dalı başkanına incelettirir. Sonuç on gün içinde dekanlığa bildirilir. Tespit edilen maddi hata varsa ilgili yönetim kurulunca düzeltilir ve öğrenci işlerine düzeltilmesi için bildirilir.